

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

Отделом образования

Администрации

Мартыновского района

В.В.Курьсь

«19» декабря 2017 года



## ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ НА 2018 ГОД

№	Мероприятия	Сроки	Исполнители
<b>1. Разработка проектов распорядительных актов отдела образования Администрации Мартыновского района</b>			
1.1.	Осуществление контроля за исполнением законодательства РФ по предоставлению гражданам права на образование, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	Сентябрь - октябрь	Е.С.Мартынова
1.2.	О тарификации педработников в ОУ.	Сентябрь	Н.С.Овчарова
1.3.	Об организации питания в ОУ Мартыновского района	Сентябрь	И.В.Еременко
1.4.	О подготовке документации и оформлении детей в специальные (коррекционные) учреждения, в ССУЗы и ВУЗы по окончании обучения в школах.	Июль-сентябрь	
1.5.	О наградных документах МО РФ, МО и ПО РО, района.	В течение года	Ю.В.Поздеева
1.6.	Об организации контроля и ведения работы образовательных организаций Мартыновского района по выявлению и учету обучающихся систематически пропускающих учебное учреждение, в соответствии с ФЗ от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	Ежемесячно	М.В.Гулинская
1.7.	Об организации и проведение Дня Учителя.	Октябрь	В.В. Курьсь Е.С.Мартынова
1.8.	О проведении школьного, муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Мартыновском районе	Октябрь – декабрь	Л.Г.Лемешкина О.М.Трегуб
1.9.	Об организации и проведении районных олимпиад и конкурсов.	В течение года	Л.Г.Лемешкина О.М.Трегуб
1.10.	Об организации и проведение обследований ПМПК воспитанников и обучающихся ОУ района.	В течение года	Х.Р.Репатов
1.11.	Об организации отдыха детей на осенние, весенние, зимние, летние каникулы.	В течение года	М.В.Рубанова
1.12.	Об организации и проведении работы по профориентации обучающихся района.	В течение года	М.В.Рубанова
1.13.	Об организации и проведении спортивно-массовых мероприятий среди обучающихся ОУ района.	В течение года	Х.Р.Репатов
1.14.	Об организации и проведение конкурса рисунков, поделок на противопожарную тематику.	Декабрь	М.В.Рубанова



1.15.	О подготовке и проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся	Июнь, сентябрь	Т.В.Токсарова Ю.В.Поздеева
1.16.	Об организации контроля за проведением государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 (12) классов общеобразовательных учреждений Мартыновского района	Май, июнь, декабрь	Т.В.Токсарова Ю.В.Поздеева
	По предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на территории Мартыновского района.	В течение года	М.В.Рубанова Т.А.Бондаренко Л.В.Рябечкова
1.18.	О готовности образовательных организаций Мартыновского района к новому 2018/2019 учебному году и контролю за выполнением лицензионных показателей образовательными организациями.	Июнь-август	Е.С.Мартынова С.Н.Куничкина
1.19.	О проведении августовской конференции педагогических работников Мартыновского района	Август	Е.С.Мартынова Л.Г.Лемешкина О.М.Трегуб
1.20.	Об организации работы по пропаганде противопожарной безопасности в образовательных организациях района.	В течение года	М.В.Рубанова
1.21.	Об утверждении муниципальных заданий образовательных организаций Мартыновского района.	Декабрь	Т.В.Токсарова Ю.В.Поздеева
1.22.	Об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории Мартыновского района.	Ноябрь	Т.А.Бондаренко
1.23.	Об утверждении формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.	Ноябрь	Т.А.Бондаренко
1.24.	О разработке основных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального образовательного стандарта дошкольного образования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Мартыновского района.	Ноябрь	Т.А.Бондаренко
1.25.	Подготовка методических рекомендаций и нормативно-правовых документов муниципального уровня, регламентирующих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов.	В течение года	Т.А.Бондаренко

## 2. Участие в муниципальных программах

2.1.	Развитие образования	В течение года	В.В.Курись
2.2.	Молодежь Мартыновского района.	В течение года	М.В.Рубанова
2.3.	Охрана окружающей среды.	В течение года	Ю.В.Поздеева
2.4.	Доступная среда.	В течение года	С.Н.Куничкина
2.5.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.	В течение года	С.Н.Куничкина

## 3. Реализация Программы модернизации и развития образования до 2020 года.

3.1.	Подготовка месячной, квартальной, годовой, полугодовой отчетности.	В течение года	С.Н.Куничкина Е.С.Мартынова
3.2.	Организация подготовки школами заявок на участие в конкурсах, проводимых в рамках реализации Программы модернизации и развития образования до 2020 года.	Февраль	С.Н.Куничкина Е.С.Мартынова



3.3.	Совещания с руководителями ОУ о ходе реализации Программы модернизации и развития образования до 2020 года в области и округе.	Январь, март, июнь	С.Н.Куничкина Е.С.Мартынова
3.4	Организация комиссии по определению объемных показателей к заработной плате педагогов и руководителей ДОУ	1 раз в полугодие	Е.С.Мартынова Т.А.Бондаренко
3.5	Организация работы по комплектованию ДОУ в программе «Электронный детский сад»	В течение года	Е.А.Гончарова
3.6	Оказание содействия в организации и контроль за деятельностью новых форм дошкольного образования	Постоянно	Т.А.Бондаренко

#### 4. Совещания руководителей общеобразовательных организаций.

4.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Об итогах 2017/2018 учебного года и задачах на 2018-2019 учебный год.</li> <li>• О готовности ОУ к новому учебному году и системе работы по созданию безопасных условий образовательного процесса.</li> <li>• О внедрении системы электронного мониторинга</li> <li>• О реализации Программы модернизации и развития образования до 2020 года в Мартыновском районе в 2018/2019 учебном году.</li> <li>• Формирование бюджета на 2019 г.</li> <li>• О проведении мониторинга по осуществлению контроля за исполнением законодательства РФ по предоставлению гражданам права на образование, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.</li> </ul>	Сентябрь	В.В.Курьсь
4.2.		Октябрь	В.В.Курьсь
4.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• О подготовке и проведении муниципальных конкурсов «Учитель года – 2018» и «Педагог дошкольного образования – 2018».</li> </ul>	Февраль Октябрь	В.В.Курьсь
4.4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка учащихся к ЕГЭ и ОГЭ на 2018-2019 учебный год.</li> <li>• О проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году.</li> </ul>	Ноябрь	В.В.Курьсь
4.5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• О принятии мер противодействия терроризму.</li> <li>• Организация работы с обучающимися района по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций, об обеспечении пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.</li> <li>• Об организации работы педагогических коллективов по сопровождению детей с особенностями психофизического развития.</li> </ul>	Январь	В.В.Курьсь
4.6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• О внедрении в образовательные организации района государственных образовательных стандартов общего образования второго поколения, реализуемых в рамках Федеральной целевой программы развития образования.</li> <li>• Духовно-нравственное воспитание в учреждениях дополнительного образования района.</li> </ul>	Февраль	В.В.Курьсь



	<ul style="list-style-type: none"> <li>О ходе реализации Программы модернизации и развития образования до 2020 года в Мартыновском районе.</li> </ul>		
4.7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Об организации проведения ЕГЭ в 2018 году.</li> <li>О ходе экспериментальной работы в ОУ района.</li> <li>О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации в 2018 году.</li> <li>Об организации работы по повышению охвата детей дошкольным образованием.</li> </ul>	Март	В.В.Курысь
4.8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация летнего отдыха и занятости обучающихся в 2018 году («Лето- 2018»).</li> <li>О подготовке к празднованию 73-летию Победы.</li> </ul>	Март	В.В.Курысь
4.9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>О нормативной базе проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в 2018 году;</li> <li>О подготовке ОУ к новому учебному году. Контроль выполнения лицензионных показателей.</li> </ul>	Апрель	В.В.Курысь
4.10.	<ul style="list-style-type: none"> <li>О подготовке ОУ к новому учебному году.</li> </ul>	Июнь	В.В.Курысь

#### Совещания с руководителями дошкольных образовательных организаций

4.11	Заседание Школы молодого руководителя «Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в ДОО» (по особому плану)	Сентябрь	Т.А.Бондаренко
4.12	Организация системной работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья детей в ДОО.	Ноябрь	Т.А.Бондаренко
4.13	Заседание Школы молодого руководителя (по особому плану)	Ноябрь	Т.А.Бондаренко
4.14.	Совещание - семинар по подготовке статистических отчетов. Организационные вопросы.	Декабрь	Т.А.Бондаренко
4.15.	Заседание Школы молодого руководителя (по особому плану)	Февраль	Т.А.Бондаренко
4.16.	Организация внутренней оценки качества дошкольного образования.	Март	Т.А.Бондаренко
4.17	Заседание Школы молодого руководителя (по особому плану)	Апрель	Т.А.Бондаренко

#### 5. Контроль выполнения законодательства в сфере образования

5.1.	Проверка готовности ОУ к новому учебному году, выполнения лицензионных требований, обеспечение безопасности детей в начале учебного года.	Август	Е.С.Мартынова С.Н.Куничкина
5.2.	Проверка выполнения Закона РФ «Об образовании» в части осуществления прав граждан на образование (всеобщ.).	Ежемесячно	М.В.Гулинская
5.3.	Охват детей дошкольного возраста образовательными услугами.	Февраль – апрель, сентябрь – декабрь	Т.А.Бондаренко
5.6.	Контроль за исполнением учебных планов и программ.	Полугод.	Т.В.Токсарова
5.7.	Выборочный контроль за подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов.	Май - июнь	Ю.В.Поздеева



5.8.	Контроль за организацией летней оздоровительной кампании в ОУ Мартыновского района.	Июнь – август	М.В.Рубанова
5.9.	Контроль за организацией питания в образовательных организациях района.	В течение года	И.В.Ерёменко
5.10.	Контроль выполнения санитарных норм и правил организации учебно-воспитательного процесса.	В течение года	С.Н.Куничкина
5.11.	Контроль за обеспечением качественного образования и социальной адаптации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья.	Октябрь, Февраль,	Ю.В.Поздеева
5.12.	Контроль за организацией подвоза детей в общеобразовательных организациях.	В течение года	С.Н.Куничкина
5.13.	Контроль за получением обучающимися адекватной формы обучения по программам индивидуального (надомного) обучения.	В течение года	Ю.В.Поздеева
5.14.	Контроль за состоянием контентной фильтрации сети Интернет.	В течение года	А.В.Байчук
5.15.	Контроль за информационным наполнением информационной системы «Геоинформационной системы Ростовской области».	В течение года	А.В.Байчук
5.16.	Контроль за наполнением сегмента единой федеральной межведомственной системы учёта контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам.	В течение года	А.В.Байчук Т.В.Токсарова
5.17.	Контроль за наполнением мониторинга сайтов образовательных организаций Мартыновского района	В течение года	А.В.Байчук
5.18.	Контроль за наполнением мониторинга оснащения образовательных учреждений аппаратно- программными средствами и использование ИКТ в образовании	В течение года	А.В.Байчук
5.19.	Контроль образовательной деятельности специальных (коррекционных) классов.	Апрель, Декабрь,	Ю.В.Поздеева
5.20.	Контроль за выполнением базисных учебных планов индивидуального, специального (коррекционного) обучения.	Апрель,	Ю.В.Поздеева
5.21.	Контроль за подготовкой и проведением массовых комплексных обследований уровня знаний обучающихся (ВПР, НИКО, РИКО).	Октябрь- май Февраль, март Апрель-май	О.М.Трегуб Т.В.Токсарова
5.22.	Контроль подготовки ОУ к участию в ЕГЭ.	Декабрь, май	Ю.В.Поздеева
5.23.	Контроль за организацией выездов обучающихся за пределы района, области.	В течение года	М.В.Рубанова
5.24.	Контроль выполнения муниципальных заданий образовательными организациями района(по особому плану)	В течение года	Т.В.Токсарова Ю.В.Поздеева Т.А.Бондаренко
5.25.	Контроль за выполнением основных показателей деятельности МБДОУ по итогам работы за 2018 год (форма 85-К).	Декабрь	Т.А.Бондаренко
5.26.	Контроль за реализацией образовательных услуг в дошкольных образовательных учреждениях(по особому плану)	В течение года	Т.А.Бондаренко
5.27.	Контроль за деятельностью дошкольных образовательных учреждений по сопровождению сайта учреждения.	В течение года	Т.А.Бондаренко
5.28.	Контроль за организацией работы по сохранению жизни и здоровья воспитанников ДОО, снижению заболеваемости воспитанников ДОО.	В течение года	Т.А.Бондаренко
5.29.	Контроль за организацией деятельности групп кратковре-	В течение	Т.А.Бондаренко



	менного пребывания.	года	
5.30	Комплексная проверка (по особому плану)	Октябрь Апрель	Т.А.Бондаренко
5.31	Тематическая проверка: «Организация образовательной деятельности детей в группах компенсирующей направленности»	Февраль, Ноябрь	Т.А.Бондаренко
5.32	Контроль за организацией и проведением летнего оздоровительного периода в дошкольных образовательных учреждениях.	Июнь – август	Т.А.Бондаренко
5.33	Комплексная проверка: «Готовность дошкольных образовательных учреждений к 2018-2019 учебному году.	Август	Т.А.Бондаренко

### 6. Аналитическая работа

6.1.	Анализ заявлений, обращений граждан, поступающих в отдел образования.	Постоян.	Е.С. Мартынова
6.2.	Обобщение и анализ государственной статистической отчетности.	В течение года	Е.С.Мартынова
6.3	Согласование и анализ учебных планов ОУ.	Август,	Т.В.Токсарова
6.4	Согласование и анализ учебных планов общеобразовательных учреждений по индивидуальному обучению и коррекционным классам.	В течение года	Ю.В.Поздеева
6.5	Сбор и обобщение информации по пожарной безопасности, соблюдению санитарных требований.	В течение года	С.Н.Куничкина
6.6	Подготовка аналитической справки «Об итогах проведения в 2017-2018 уч. году школьного, муниципального и областного этапов Всероссийской олимпиады школьников».	Январь-февраль,	Л.Г.Лемешкина О.М.Трегуб
6.7	Подготовка аналитической справки о результатах итоговой аттестации выпускников 9 и 11 (12 классов) общеобразовательных школ района.	Июль-август,	Т.В.Токсарова Ю.В.Поздеева
6.8	Подготовка статистических, аналитических материалов по организации и проведению ЕГЭ в 2017-2018 учебном году.	Июль,	Ю.В.Поздеева
6.9	Подготовка аналитической справки о результатах проведения профилактических мероприятий по наркомании, алкоголизму среди несовершеннолетних.	В течение года	М.В.Рубанова
6.10	Подготовка аналитической записки «О системе работы по профилактике негативных зависимостей детей и подростков».	В течение года	М.В.Рубанова
6.11	Подготовка аналитической справки о результатах спортивно-массовых мероприятий.	В течение года	Х.Р.Репатов
6.12	Подготовка аналитической справки о результатах проведения противопожарных мероприятий.	В течение года	Л.Н.Рябечкова
6.13	Анализ охвата детей дошкольным образованием.	Ежемесячно	Т.А.Бондаренко
6.14	Анализ деятельности ДОУ по осуществлению преемственности в работе между ДОУ и школой.	Апрель	Т.А.Бондаренко
6.15	Мониторинг кадрового состава педагогических работников дошкольных образовательных учреждений; программно-методического обеспечения дошкольных образовательных учреждений.	1 раз в полугодие	Т.А.Бондаренко
6.16	Подготовка отчетов о результатах выполнения «Дорожной карты».	в течение года	Е.С.Мартынова Н.С.Овчарова



6.17	Подготовка аналитической справки об устранении недостатков, выявленных в деятельности дошкольных образовательных учреждений в ходе проверки Ростобнадзора. Отчёты руководителей об исполнении предписаний.	Согласно плана проверок Ростобнадзора	Т.А.Бондаренко
<b>7.Статистическая отчетность</b>			
7.1	Статистическая отчетность о фактах употребления или распространения наркотических средств или психотропных веществ в образовательных организациях области.	Ежеквартально	М.В.Рубанова
7.2	Статистическая отчетность о правонарушениях (преступлениях) с участием обучающихся (воспитанников).	Ежеквартально	М.В.Рубанова
7.3	Статистическая отчетность о выявленных фактах нарушений обучающимися Областного закона от 16.12.2009 № 346 – ЗС.	Ежеквартально	М.В.Рубанова
7.4	Статистическая отчетность по организации досуга и занятости несовершеннолетних.	По полугодиям	М.В.Рубанова
7.5	Статистическая отчетность по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних общеобразовательных учреждений района.	По полугодиям	М.В.Рубанова
7.6	Статистическая отчетность по использованию сети Интернет в ОУ	ежеквартально	А.В.Байчук
7.7	Статистическая отчетность по оплате Интернет-трафика	ежемесячно	Н.С.Овчарова
7.8	Статистическая отчетность о контрактации и выделении средств на оплату трафика ОУ	ежемесячно	Н.С.Овчарова
7.9	Статистическая отчетность по использованию сети Интернет	ежеквартально	А.В.Байчук
7.10	Статистическая отчетность обучения детей по рекомендациям ПМПК.	Ноябрь,	Х.Р.Репатов
7.11	Деятельность по организации индивидуального обучения длительно-болеющих детей и детей –инвалидов.	В течение года	Ю.В.Поздеева
7.12	Статистическая отчетность по организации обучения детей-инвалидов.	Ежеквартально	Ю.В.Поздеева Х.Р.Репатов
7.13	Мониторинг детей нерусской национальности в ОУ.	В течение	Т.В.Токсарова
7.14	Статистическая отчетность по организации и проведению профориентации обучающихся района.	В течение года	М.В.Рубанова
7.15	Статистическая отчетность по итогам предварительной доврачебной оценки и раннего выявления отклонений в состоянии здоровья обучающихся на АПК «Армис»	В течение года	А.В.Байчук
7.16	Статистическая отчетность о педагогических работниках МБОУ района.	В течение года	В.Е.Кононенко
7.17	Формирование банка резерва на замещение должности директора.	Декабрь,	В.Е.Кононенко
7.18	Формирование банка данных работников системы образования.	Ноябрь,	К.Е.Малимонов В.Е.Кононенко
7.19	Статистическая отчетность о состоянии и мерах по совершенствованию физического воспитания детей и подростков.	В течение года	Х.Р.Репатов
7.20	Формирование банка данных по вакансиям в ОУ района.	В течение года	В.Е.Кононенко
7.21	Формирование банка данных одаренных детей.	В течение	М.В.Рубанова



		года	
7.22	Статистическая отчетность о школах, содействующих укреплению здоровья.	В течение года	Ю.В.Поздеева
7.23	Формирование информационной базы данных об участниках ЕГЭ.	Ноябрь, январь	Ю.В.Поздеева К.Е.Малимонов
7.24	Статистическая отчетность о несовершеннолетних, склонных к употреблению ПАВ.	В течение года	М.В.Рубанова
7.25	Отчет о деятельности дошкольных образовательных учреждений к началу 2017-2018 учебного года.	Сентябрь	Т.А.Бондаренко
7.26	Анализ объемных показателей деятельности дошкольных образовательных учреждений для подготовки материалов по тарификации педагогов и руководителей учреждений.	В течение года	Е.С.Мартынова
7.27	Сбор и анализ информации о детях-инвалидах, посещающих дошкольные образовательные учреждения.	Ноябрь	Т.А.Бондаренко
7.28	Анализ состояния здоровья детей, поступивших в дошкольные образовательные учреждения в 2018 году.	Ноябрь	Т.А.Бондаренко
7.29	Анализ коррекционной работы ДООУ за 2017-2018 уч. год.	Май	Т.А.Бондаренко
7.30	Отчет о выполнении муниципального задания муниципальными дошкольными образовательными учреждениями.	1 раз в год	Т.А.Бондаренко
7.31	Отчеты в Министерство образования Ростовской области о состоянии очередности в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, о выполнении мероприятий «Дорожной карты».	В течение года	Т.А.Бондаренко
7.32	Отчет в Министерство образования Ростовской области по эксплуатации дошкольных образовательных учреждений и развитию сети муниципальной сферы дошкольного образования Мартыновского района.	По требованию	С.Н.Куничкина
7.33	Статистическая отчетность основных показателей деятельности дошкольных образовательных учреждений по итогам работы за 2017 год (форма 85-К).	Январь	Т.А.Бондаренко

### 8. Мероприятия по выполнению программы развития системы образования Мартыновского района

8.1.	Продолжение реализации стандартов второго поколения в ОУ района.	В течение года	Ю.В.Поздеева
8.2.	Реализация стандартов второго поколения основного общего образования во всех образовательных учреждениях района	В течение года	Ю.В.Поздеева
8.3.	Организация и проведение мониторинга внедрения курса «Основы религиозных культур и светской этики».	Октябрь	О.М.Трегуб
8.4.	Формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни.	В течение года	М.В.Рубанова
8.5.	Совершенствование моделей государственно-общественного управления в образовательных организациях.	В течение года	Е.С.Мартынова
8.6.	Организация работы по внедрению здоровьесберегающих технологий.	В течение года	Ю.В.Поздеева
8.7.	Работа с ОУ по обеспечению кадрами.	В течение года	В.Е.Кононенко
8.8.	Работа с ОУ по участию обучающихся и педагогов в мероприятиях, проводимых МО и ПО РО и др. ведомств	В течение года	М.В.Рубанова



	спортивной и воспитательной направленности.		
8.9	Реализация плана мероприятий по реализации федерального государственного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях Мартыновского района.	В течение года	Т.А.Бондаренко
<b>9.Совершенствование материально-технической базы образовательных организаций Мартыновского района</b>			
9.1.	Контроль за устранением недостатков в соответствии с предписаниями надзорных органов.	В течение года	С.Н.Куничкина В.М. Радько
9.2.	Организация работы по выделению земельных участков под строительство новых образовательных учреждений (при необходимости)	В течение года	С.Н.Куничкина В.М. Радько
9.3.	Контроль за организацией строительно-монтажных, ремонтных работ в образовательных учреждениях района.	В течение года	С.Н.Куничкина В.М. Радько
9.4.	Организация работ по разработке и проверке на достоверность сметной стоимости ПСД на замену ветхих деревянных оконных и входных дверных блоков, капитальный ремонт путей эвакуации в зданиях ОУ.	В течение года	С.Н.Куничкина В.М. Радько
9.5.	Участие в разработке документации для размещения заказа ОУ на выполнение строительно – монтажных, ремонтных работ зданий образовательных учреждений района.	В течение года	С.Н.Куничкина В.В. Радько
9.6.	Организация и контроль выполнения мероприятий по размещению заказа на поставку мебели, оборудования за счет средств фонда софинансирования расходов, резервного фонда.	В течении года	С.Н.Куничкина А.В.Байчук В.В.Радько
9.7.	Контроль выполнения мероприятий в рамках государственной программы «Доступная среда»	В течении года	С.Н.Куничкина В.М. Радько В.В.Радько
9.8	Контроль за обеспечением котельных ОУ твердым топливом. Контроль за расходом топлива.	В течении года.	Руководители ОУ. Гл. бухгалтера ОУ
9.9	Обследование ОУ на предмет охраны труда, в т.ч. противопожарных, антитеррористических мероприятий и расследование несчастных случаев. Организация проведение мероприятий связанных с ГО и ЧС. Отчетность в вышестоящие инстанции. Участие в межрайонных комиссиях по пожарной безопасности и ГО ЧС. Контроль за соблюдением нормативно – правовых актов, приказов рекомендованных Министерством общего и профессионального образования Ростовской области, Российской Федерации и других вышестоящих организаций в образовательных учреждениях района.	В течении года	Курысь В.В. Куничкина С.Н.  Рябечкова Л.Н. Руководители ОУ
9.10	Обследование зданий образовательных учреждений, котельных для составления документации (дефектные ведомости, сметы, договора на приобретение материалов, выполнение работ) по подготовке к новому учебному 2018-2019 уч.году.	Январь-май	Руководители ОУ
9.11	Подготовка плана – графика проведения ремонтных работ и мероприятий по подготовке ОУ к работе в осеннее – зимний период 2018– 2019 г.	Март – июнь	Куничкина С.Н. Руководители ОУ
9.12	Контроль за соблюдением норм и правил при эксплуата-	В течении	Радько В.М.



	ции газовых котельных и котельных на твердом топливе, подготовкой и ремонтом котельных, обучением специалистов	года	Руководители ОУ Специалисты отдела материально – технического обеспечения
9.13	Текущие вопросы, отчеты в бухгалтерию, отдел статистики.	В течении года	Куничкина С.Н. Руководители ОУ Специалисты отдела материально – технического обеспечения
9.14	Подготовка необходимой документации для формирования бюджета 2019 года	Сентябрь - октябрь	Куничкина С.Н. Руководители ОУ
9.15	Контроль за проведением аварийных работ по поддержанию жизнедеятельности учреждений образования .	В течении года	Куничкина С.Н. Руководители ОУ
9.16	Планирование и организация проведения мероприятий по развитию материально-технической базы учреждений образования	Ноябрь-декабрь	Куничкина С.Н.
9.17	Организация выполнения мероприятий и подготовка документации для получения паспортов готовности образовательных учреждений района к устойчивой эксплуатации в осеннее – зимний период	Сентябрь-Ноябрь	Куничкина С.Н. Специалисты отдела материально – технического обеспечения Руководители ОУ
9.18	Мониторинг состояния системы образования района в системе «ИС: Предприятие»	В течении года	Рябечкова Л.Н. Руководители ОУ
9.19	Организация технического надзора за ремонтно-строительными работами и эксплуатации зданий учреждений образования района	В течении года, в соответствии с графиками проведения работ	Куничкина С.Н.

#### 10. План работы с педагогическими кадрами и резервом на 2017/2018 учебный год.

10.1	Подготовка наградных документов на звание «Заслуженный учитель Российской Федерации»	Декабрь	Ю.В.Поздеева
10.2	Подготовка наградных документов на нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации».	Декабрь	Ю.В.Поздеева
10.3	Подготовка наградных документов на Почетную грамоту Министерства образования Российской Федерации.	Декабрь	Ю.В.Поздеева
10.4	Подготовка наградных документов на Благодарность Министерства общего и профессионального образования Ростовской области.	Август	Ю.В.Поздеева
10.5	Подготовка наградных документов на благодарность Главы района.	Сентябрь	Ю.В.Поздеева
10.6	Анализ кадрового состава ОУ района	Сентябрь-октябрь,	В.Е.Кононенко Ю.В.Поздеева
10.7	О наличие вакансий педагогических работников	Ежеквартально	В.Е.Кононенко
10.8	О направлении в ОУ молодых специалистов	Апрель-	В.Е.Кононенко



		август,	Ю.В.Поздеева
<b>11. Заявки</b>			
10.9	Заявки на награждение педагогических работников Почетной грамотой Отдела образования	Сентябрь	Ю.В.Поздеева
<b>12. Массовые мероприятия</b>			
12.1.	Организация и проведение районной военно-спортивной игры «Орленок».	Сентябрь	Репатов Х.Р.
12.2.	Участие в областной военно-патриотической игре «Орленок».	Июнь-июль	Репатов Х.Р.
12.3.	Организация и проведение районного туристского слета.	Сентябрь	М.В.Рубанова
12.4.	Организация и проведение районной военно-спортивной игры «Зарница»	Сентябрь	Репатов Х.Р.
12.5.	Организация и проведение районного новогоднего праздника «Главная ёлка Мартыновского района»	Декабрь	М.В.Рубанова
12.6.	Организация и проведение районного мероприятия «Безопасное колесо-2018 г.»	Апрель	М.В.Рубанова
12.7.	Участие в областном мероприятии «Безопасное колесо-2018 г.»	Май	М.В.Рубанова
12.8.	Организация и проведение районных спортивных мероприятий.	В течение года.	Репатов Х.Р.
12.9.	Организация и проведение областных спортивных мероприятий.	В течение года.	Репатов Х.Р.
12.10.	Организация и проведение районного конкурса рисунков и поделок на противопожарную тематику.	Декабрь	М.В.Рубанова
12.11.	Организация и проведение районных профилактических мероприятий антинаркотической направленности.	В течение года.	М.В.Рубанова
12.12.	Факельные шествия, митинги.	Май	М.В.Рубанова
12.13.	Районный праздник «День защиты детей».	Июнь	М.В.Рубанова
12.14.	Районная краеведческая конференция.	Февраль	М.В.Рубанова
12.15.	Районный конкурс патриотической песни.	Май	М.В.Рубанова
12.16.	Организация работы осенних, весенних, летних оздоровительных площадок.	ноябрь, март, июнь-июль,	М.В.Рубанова
12.17.	Районные мероприятия по профориентации.	В течение года	М.В.Рубанова
12.18.	Районный смотр художественной самодеятельности.	Март-апрель	М.В.Рубанова
12.19.	Районный экологический слет.	Апрель	М.В.Рубанова
12.20.	Школа безопасности.	Май	Х.Р.Репатов
12.22.	Выпускные вечера.	Июнь	Е.С. Мартынова
12.23.	Общешкольные линейки, посвященные «Дню знаний».	Сентябрь	Е.С.Мартынова
12.24.	Общешкольные линейки «Последний звонок».	Май	Е.С.Мартынова