

**План мероприятий (дорожная карта)
по улучшению качества преподавания учебных предметов и проведения государственной итоговой аттестации
на 2023-2024 учебный год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА в 2023 году			
1.	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее ГИА) в 2023 году в Мартыновском районе .	Август — октябрь 2023 года	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова
1.1.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2023 году в Мартыновском районе	Август-октябрь 2023 года	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова
2.	Анализ фактов возможных нарушений («зоны риска») установленного порядка проведения ГИА в ходе ее проведения в 2023 году.	Август - сентябрь 2023 года	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова
3.	Представление итогов проведения ГИА с анализом итогов и постановкой задач на августовской районной педагогической конференции.	август 2023 года	Курьсь В.В.
4.	Совещание с руководителями ОО по итогам проведения ГИА, в целях совершенствования организации проведения ГИА в 2024 году.	Сентябрь - октябрь 2023 года	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова
5.	Проведение по итогам анализа результатов ГИА-2023 профилактической работы по предупреждению организационно-технологических и других нарушений при проведении ГИА- 2024 в Мартыновском районе.	в течение учебного года	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация работы по повышению качества образовательных результатов и качества подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в течение 2023-2024 учебного года	Директора ОУ
2.	Реализация комплекса мер по повышению качества образования в соответствии с Концепцией региональной системы управления качеством образования Ростовской области	в течение 2023-2024 учебного года	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова Директора ОУ Колесникова Ю.В.

3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.	Актуализация нормативно правовой документации муниципального уровня в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами.	По необходимости	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова
2.	Оказание методической (консультативной) помощи отдела образования по вопросам проведения ГИА	в течение учебного года	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова,
4. Финансовое обеспечение ГИА			
1.	Планирование средств муниципального бюджета на организацию и технологическое обеспечение проведения ГИА на территории Мартыновского района.	август-декабрь 2023	И.В. Еременко Директора ОУ
2.	Заключение договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА.	в течение учебного года	И.В. Еременко Директора ОУ
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1	Проведение подготовки (на муниципальном уровне): - организаторов проведения ГИА в ППЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей	Март - май 2024 года	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова Директора ОУ
2.	Организация участия учителей — предметников в вебинарах по обучению написания итогового сочинения	Сентябрь - октябрь 2023года	Ю.В.Поздеева
3.	Организация участия учителей — предметников в вебинарах по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Декабрь -январь 2023-2024 учебного года	Т.В.Токсарова,
4.	Организация участия лиц, привлекаемых к ГИА-11 в ППЭ, во всероссийских тренировочных мероприятиях по отработке технологий ЕГЭ	По графику	Ю.В.Поздеева Директора ОУ
5.	Проведение региональных тренировочных мероприятий по технологиям проведения ГИА. Отработка использования работниками ППЭ технологий проведения ГИА.	Март-май 2024 года	Ю.В.Поздеева
6. Организационное сопровождение ГИА			
1	Обновление ключей шифрования члена ГЭК, записанного на защищенном внешнем носителе (токен)	По графику	Ю.В.Поздеева
2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников ОО среднего профессионального образования;	до 01 декабря 2023 года	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова Директора ОУ

	- выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2023 году; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей- инвалидов		
3	Проведение рабочих совещаний с руководителями ОУ, координаторами проведения ГИА	Сентябрь 2023 года	Мартынова Е.С.
4	Формирование состава ГЭК, областных апелляционной и предметных комиссий (подкомиссий) для проведения ГИА	ноябрь 2023 года- апрель 2024 года	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова
5	Формирование состава специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ (руководителей, организаторов, технических специалистов, ассистентов, медработников)	февраль-май 2024 года	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова Директора ОУ
6	Формирование сети ППЭ	октябрь-ноябрь 2023 года	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова Директора ОУ
7	Участие лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, в региональных и федеральных тренировочных мероприятиях	по отдельному плану-графику	Ю.В.Поздеева
8	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	февраль - май, 2024	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова Директора ОУ
9	Организация проверки готовности ППЭ к проведению ГИА в 2024 году, в том числе готовность систем видеонаблюдения в ППЭ в местах обработки экзаменационных работ, областных апелляционной и предметных комиссий (подкомиссий) в установленном порядке	Март, май, август 2024	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова Директора ОУ
10	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классах	По графику	Ю.В.Поздеева Директора ОУ
11	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	По графику	Т.В.Токсарова Директора ОУ
12	Организация работы общественных наблюдателей	февраль-июнь 2024 года	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова Директора ОУ
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1	Организация работ с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения	октябрь 2023 г. - апрель 2024 г,	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова Директора ОУ

2	Подготовка, размещение, обновление информации о процедурах проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА на официальных сайтах и информационных стендах ОО и Отдела образования	в течение учебного года	Малимонов К.Е. Директора ОУ
3	Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	По графику	Ю.В.Поздеева Директора ОУ
4	Участие в областном конкурсе «ЕГЭ по вопросам педагогики и наставничества»	По графику	Ю.В.Поздеева Директора ОУ
5	Организация и проведение циклов онлайн-консультаций «ЕГЭ-ключ к успеху!»	По графику	Ю.В.Поздеева Директора ОУ
6	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам ГИА	Постоянно	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова Директора ОУ
7	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации (далее - СМИ) с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2024 году	Постоянно	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова Директора ОУ
8	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА	В течение года	Директора ОУ
9	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	Постоянно	Директора ОУ
10	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей- предметников	Постоянно	Директора ОУ
8. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1	Мониторинг официальных сайтов ОУ	Постоянно	Малимонов К.Е. Рейн А.А.
2	Мониторинг поступления выпускников 9 классов в профессиональные образовательные организации	Август — сентябрь 2023	Т.В.Токсарова Директора ОУ
3	Мониторинг трудоустройства выпускников 9, 11 классов, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2023 году	Октябрь 2023	Ю.В.Поздеева Т.В.Токсарова