

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №22
х.Кривой Лиман

346687, х.Кривой Лиман
Мартыновский район Ростовская область
пер.Южный,1
E mail: soch22mart@donpac.ru

тел.8-86395 25-4-22
факс. 8-86395 25-4-22



Директор школы

Утверждаю

Г.А.Редько

**План мероприятий по улучшению качества работы по результатам независимой оценки качества деятельности
МБОУ-СОШ №22 х.Кривой Лиман**

№п/п	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1. Открытость и доступность информации об организации				
1.1	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения	Информационная открытость (наполнение сайта учреждения).	Регулярно	Администрация
1.2	Обеспечение своевременности внесения изменений в информацию о деятельности школы	Доступность и достаточность информации об организации.	По мере необходимости	Администрация

1.3.	Обеспечение своевременности внесения изменений в информацию в разделы: «Руководство», «Образование»	Доступность и достаточность информации о педагогических работниках школы.	В течение 10 дней с момента изменения информации.	Заместитель директора по УВР
1.4.	Обеспечение своевременности размещения информации и внесения изменений в информацию на сайте www.bus.gov.ru	Полнота и актуальность информации на сайте	По мере необходимости	Администрация
2. Комфортность условий , в которых осуществляется образовательная деятельность				
2.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания детей в школе.	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	Постоянно	Руководитель, заведующий хозяйством
2.2	Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в учреждении для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Наличие доступных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	Постоянно	Руководитель, заведующий хозяйством
2.3.	Обеспечить психологическое консультирование родителей на постоянной основе	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	Регулярно	Педагог-психолог
2.4.	Мероприятия, направленные на разъяснение родителям условий обеспечения обучающихся учебной и учебно- методической литературой	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	По мере необходимости	Администрация

2.5.	Обеспечение улучшения условий для укрепления здоровья, качества питания	Внесение изменений в меню, усиление общественного контроля качества питания	Регулярно	Руководитель, ответственный за организацию питания
3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации				
3.1	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися.	1.Профессионализм персонала, профессиональная этика	Постоянно	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
4. Результативность деятельности организации.				
4.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки обучающихся.	Качество оказываемой муниципальной услуги.	Постоянно	Администрация школы
4.2.	Мероприятия, направленные на отсутствие обоснованных жалоб	Отсутствие обоснованных жалоб на сотрудников ОО	Регулярно	Администрация школы
4.3.	Мероприятия, направленные на исполнение законодательства по охране труда	Отсутствие фактов травматизма и профессиональных заболеваний	Регулярно	Администрация школы